

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Алматы

«03» марта 2019г.

Настоящая политика конфиденциальности и обработки персональных данных (далее по тексту - «Политика») регулирует порядок обработки и использования персональных и иных данных сайта **ТОО «Innovative Finance Group»** (далее по тексту - «IFG»). Действующая редакция настоящей Политики, доступна для ознакомления, и размещена в сети Интернет по адресу: <https://www.ifg.kz> (далее по тексту – «Сайт»). IFG имеет право в любое время в одностороннем порядке изменять, добавлять и/или удалять части Политики. Все внесенные изменения в Политике вступают в силу с момента размещения на Сайте.

Политика относится ко всем персональным данным, собираемым или предоставляемым IFG в автономном режиме или посредством интернета, включая персональные данные, сбор или предоставление которых осуществляется через Сайт и действует в отношении всей информации, которую можно получить о Пользователе во время использования им - Сайта включая сервисы, службы, программы и иных продукты IFG.

Сайт IFG использует личную информацию Пользователя для обратной связи, дальнейшего обслуживания/сотрудничества, консультации (разъяснения) по карте сайта и для улучшения качества предоставляемых услуг. Часть персональной информации может быть предоставлена банку или платежной системе, в случае, если предоставление этой информации обусловлено процедурой перевода средств платежной системе, услугами которой Пользователь желает воспользоваться. Компания прилагает все усилия для сбережения в сохранности личных данных Пользователя. Личная информация может быть раскрыта в случаях, описанных в п. 4 настоящей Политики, либо когда IFG сочтет подобные действия необходимыми для соблюдения юридической процедуры, судебного распоряжения или легального процесса необходимого для работы Пользователя с Сайтом. В других случаях, ни при каких условиях, информация, которую Пользователь передает IFG, не будет раскрыта третьим лицам.

Передавая IFG персональные и иные данные посредством Сайта, Пользователь подтверждает свое согласие на использование указанных данных на условиях, изложенных в настоящей Политике.

Если Пользователь не согласен с условиями настоящей Политики, он обязан прекратить использование Сайта.

Безусловным акцептом настоящей Политики является начало использования Сайта Пользователем.

Оставляя данные на Сайте, Вы соглашаетесь с Политикой.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. В настоящей Политике используются следующие термины:

1.1.1. **«Обработка персональных данных»** - любое действие, совершаемое с использованием средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.2. **«Конфиденциальность персональных данных»** - обязательное для соблюдения IFG или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.3. **«IP-адрес»** — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

1.1.4. **«Сайт»** — сайт, расположенный в сети Интернет по адресу <https://www.ifg.kz>. Все исключительные права на Сайт и его отдельные элементы (включая программное обеспечение, дизайн) принадлежат IFG в полном объеме. Передача исключительных прав Пользователю не является предметом настоящей Политики.

1.1.5. **«Пользователь»** — лицо использующее Сайт.

1.1.6. **«Персональные данные»** — персональные данные Пользователя (любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу) которые Пользователь предоставляет самостоятельно при регистрации или в процессе использования функционала Сайта.

1.1.7. **«Данные»** — иные данные о Пользователе (не входящие в понятие Персональных данных).

1.1.8. **«Регистрация»** — заполнение Пользователем Регистрационной формы, расположенной на Сайте, путем указания необходимых сведений о себе согласно определенной форме.

1.1.9. **«Заявка»** — соответствующая форма, расположенная на Сайте, которую Пользователь должен заполнить для получения обратной связи и получения соответствующей консультации по интересующим позициям по карте сайта.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем Сайта означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. Настоящая Политика применяется только к Сайту. Интернет-сайт не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.3. Администрация Сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайта.

2.4. Пользователь Сайта, подтвердив согласие с Политикой при заполнении и отправке Заявки, тем самым выражает свое согласие и предоставляет разрешение на сбор, обработку и хранение и передачу своих персональных данных в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан (далее по тексту-«РК») и настоящей Политикой.

2.4.1. В случае если пользователь не согласен с условиями настоящей Политики, следует воздержаться от использования Сайта и передачи персональных данных.

2.4.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано пользователем путем направления отзыва в письменной форме на электронный адрес sales@ifg.kz

3. СБОР И ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. IFG собирает и хранит только те Персональные данные, которые необходимы для оказания Услуг IFG и взаимодействия с Пользователем.

3.2. *Персональные данные могут использоваться в следующих целях:*

3.2.1. оказание Услуг Пользователю;

3.2.2. идентификация Пользователя;

3.2.3. взаимодействие с Пользователем;

3.2.4. направление Пользователю рекламных материалов, информации, тарифов, презентации и запросов;

3.2.5. проведение статистических и иных исследований.

3.3. *IFG, в том числе обрабатывает следующие данные:*

3.3.1. имя;

3.3.2. адрес электронной почты;

3.3.3. номер телефона (в т.ч. мобильного).

3.4. Пользователю запрещается указывать на Сайте персональные данные третьих лиц (за исключением условия представления интересов этих лиц, имея документальное подтверждение третьих лиц на осуществление таких действий).

4. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ И ИНЫХ ДАННЫХ

4.1. IFG обязуется использовать Персональные данные в соответствии с Законом РК «О персональных данных» и внутренними документами IFG.

4.2. В отношении Персональных данных и иных Данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев, когда указанные данные являются общедоступными.

4.3. IFG имеет право сохранять архивную копию Персональных данных. IFG имеет право хранить Персональные данные и Данные на серверах вне территории РК.

4.4. *IFG имеет право передавать Персональные данные и Данные Пользователя без согласия Пользователя следующим лицам:*

4.4.1. государственным органам, в том числе органам дознания и следствия, и органам местного самоуправления по их мотивированному запросу;

4.4.2. для исполнения обязательств перед Пользователем – только с его разрешения;

4.4.3. в соответствии с обоснованными и применимыми требованиями закона РК;

4.4.4. государственным органам, в том числе органам дознания и следствия, и органам местного самоуправления по их мотивированному запросу;

4.4.5. исполнение судебного решения;

4.4.6. для выявления или воспрепятствования мошенничеству;

4.4.7. для устранения технических неисправностей в работе сайта;

4.4.8. для защиты прав пользователей;

4.4.9. в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РК.

4.5. IFG имеет право передавать Персональные данные и Данные третьим лицам, не указанным в п.3.4. настоящей Политики, в следующих случаях:

4.5.1. Пользователь выразил свое согласие на такие действия;

4.5.2. передача необходима в рамках использования Пользователем Сайта или оказания Услуг Пользователю.

4.6. В случае продажи настоящего Сайта Пользователи должны быть уведомлены об этом не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до совершения сделки.

4.7. IFG осуществляет автоматизированную обработку Персональных данных и Данных.

5. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. IFG осуществляет надлежащую защиту Персональных и иных данных в соответствии с Законодательством РК и принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты Персональных данных.

5.2. Организация принимает все необходимые правовые, организационные, технические меры для защиты персональных данных пользователей от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными пользователей.

Под организационными и техническими мерами понимается:

- Допуск к организации, обработке и защите персональных данных только уполномоченных лиц.
- Ограничение состава ответственных работников, имеющих доступ к персональным данным.
- Информирование работников о требованиях законодательства РК и нормативных документов Организации по обработке и защите персональных данных.
- Обеспечение учета и хранения полученных персональных данных, исключающего хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение.
- Определение рисков и угроз безопасности персональных данных при их обработке.
- Разработка и обеспечение системы защиты персональных данных.
- Резервное копирование персональных данных.
- Проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передача их лицам, не имеющим права доступа к такой информации и восстановления персональных данных, модифицированных и уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- регулярные проверки на предмет наличия вредоносных кодов;
- Постоянный контроль уровня защищенности персональных данных.
- Иные меры защиты.

6. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и IFG, возникающим в связи с применением Политики, подлежит применению право РК.

6.2. Все возможные споры, вытекающие из настоящей Политики, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством по месту регистрации IFG. Перед обращением в суд Пользователь должен соблюсти обязательный до судебный порядок и направить IFG соответствующую претензию в письменном виде. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) рабочих дней.

6.3. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.

6.4. IFG имеет право в любой момент изменять Политику (полностью или в части) в одностороннем порядке без предварительного согласования с Пользователем. Все изменения вступают в силу с момента ее размещения на Сайте.

6.5. Действие настоящей Политики не распространяется на другие сайты, на которые пользователь может перейти, используя ссылки на Сайте. Политика может изменяться (дополняться) в случае появления новых законодательных актов или внесения изменений в действующие, касающиеся обработки и защиты персональных данных. Такие изменения отображаются на данной Политике, при этом IFG имеет право уведомлять пользователей об особенно значимых изменениях по электронной почте.

6.5.1. Настоящая Политика, а также любые изменения и дополнения к ней вступают в силу с момента размещения на Сайте, с целью ознакомления всеми заинтересованными лицами, если иное не предусмотрено новой редакцией.

6.6. К настоящей Политике и отношениям между IFG и пользователями подлежит применение права РК.

6.7. Пользователь обязуется самостоятельно следить за изменениями Политики путем ознакомления с актуальной редакцией.

6.8. Продолжая пользоваться услугами компании после изменения Политики, Вы подтверждаете согласие с внесенными изменениями.

6.9. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать по электронной почте: sales@ifg.kz или по телефонам:

- 8 (727) 2200233
- +7 776 123 2329